

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE - Legge 107/2015, commi da 126 a 130**  
**(Testo approvato dal Comitato di Valutazione in data 13/06/2017)**

**AREA A - QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHE' DEL SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI**

	<b>A1. Qualità dell'insegnamento</b>	<b>A2. Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica</b>	<b>A3. Didattica curricolare efficace</b>
	<b>Indicatori</b>	<b>Descrittori</b>	
<b>A1</b>	Sinergia professionale e relazionale	Stabilisce relazioni positive con alunni, colleghi e personale dell'Istituto.	
	Relazioni e collaborazione con le famiglie	Collabora costantemente al dialogo educativo con le famiglie attraverso il patto formativo, frequenza di incontri, condivisione dei problemi.	
	Attuazione di piani e programmi	Attua piani e proficua progettazione didattica.	
	Inclusione ed accoglienza	Realizza una didattica per competenze e per gruppi di livello con produzione di strumenti, schemi, mappe concettuali, tabelle per alunni con disabilità e/o difficoltà di apprendimento.	
	Aggiornamento e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Attua iniziative concrete a favore dell'accoglienza e dell'inclusione.	
	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Integra strumenti e metodi basati anche sull'uso delle tecnologie (TIC). Conosce e usa le Tecnologie Didattiche.	
	Presenza rilevante a scuola	Ha garantito una presenza assidua e produttiva in classe e nelle attività previste dal Piano delle attività dei docenti.	
<b>A2</b>	Formazione professionale promossa dall'Istituto	Ha partecipato ad iniziative di formazione e/o di aggiornamento, in linea con il RAV e il Piano di miglioramento.	
	Attività professionale extracurricolare	Ha contribuito all'elaborazione/aggiornamento/monitoraggio del PTOF/del RAV/del PAI/del PdM Ha contribuito alla realizzazione di iniziative extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa Ha promosso lo sviluppo dell'innovazione tecnologica e informatica Ha contribuito all'elaborazione del curricolo verticale delle competenze trasversali e relative rubriche di valutazione	
	Partecipazione a Progetti d'Istituto	Ha partecipato attivamente e con efficacia a progetti interni facenti parte del PTOF dell'Istituto, nonché a commissioni e/o aree	
<b>A3</b>	Didattica curricolare efficace (personalizzazione dell'insegnamento nella scuola secondaria di primo grado)	Attua attività diversificate e personalizzate per colmare lacune inerenti le discipline di insegnamento: a) con gruppi di livello nella classe; b) con corsi specifici pomeridiani Attua attività diversificate per il potenziamento, anche al fine di valorizzare le eccellenze.	

**AREA B - RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE' DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.**

<b>B1. potenziamento delle competenze degli alunni</b> <b>B2. Innovazione didattica e metodologica</b> <b>B3. collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche</b>		
	<b>Indicatori</b>	<b>Descrittori</b>
<b>B1</b>	Documentazione e diffusione dei percorsi educativi e didattici	Ha realizzato una raccolta dati di esperienze e procedure didattiche sperimentate, altamente qualificate, ed ha catalogato materiali prodotti, anche su piattaforma online, fornendo all'Istituto una valida documentazione fruibile a tutti.
	Personalizzazione/individualizzazione e dell'insegnamento	Ha manifestato abilità nella personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la costruzione di percorsi personalizzati</li> <li>• l'utilizzo della didattica laboratoriale</li> <li>• l'uso di strumenti informatici</li> <li>• l'uso di piattaforme</li> <li>• predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza</li> </ul> Ha prodotto e/o utilizzato materiale specifico per DSA/BES
	Partecipazione a concorsi, gare ed eventi	Ha promosso la preparazione degli alunni per la partecipazione a: concorsi, gare, attività teatrali, concerti, mostre
	Apertura al territorio	Coinvolgimento degli alunni all'apertura al territorio con la partecipazione ad eventi organizzati dalla scuola: mercatini, spettacoli di recitazione, canti, concerti, ...
<b>B2</b>	Sperimentazione e innovazione	Ha sperimentato in classe metodologie didattiche innovative apprese.
	Diffusione di percorsi educativi e didattici	Ha progettato e prodotto materiali didattici originali, innovativi, mettendoli a disposizione della comunità scolastica (plastici, manufatti, artefatti, lapbook )
<b>B3</b>	Progetti e azioni di sistema, anche in collaborazione con enti esterni	Ha partecipato attivamente e produttivamente, negli ultimi tre anni, a progetti e azioni di sistema, anche in collaborazione con enti esterni: progetti in rete, progetti europei e interculturali (PON, ERASMUS+, apertura canale istituzionale Youtube, ...), utilizzo di piattaforme (PN, E-TWINNING, ...)

**AREA C - RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

<b>C1. potenziamento delle competenze degli alunni</b> <b>C2. Innovazione didattica e metodologica</b>		
	<b>Indicatori</b>	<b>Descrittori</b>
<b>C1</b>	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Ha ricoperto incarichi di supporto organizzativo e/o didattico (p.es. elaborazione/gestione dell'orario delle lezioni, componente del consiglio d'Istituto, funzione strumentale, coordinatore di vari incarichi e altre funzioni)
	Responsabilità assunte in qualità di coordinatore/referente di progetti di Istituto	Ha svolto la funzione di Coordinatore/referente di progetti di Istituto, con ricadute positive per la scuola
	Responsabilità assunte in qualità di Coordinatore/referente di progetti finanziati	Ha svolto la funzione di Coordinatore/referente di progetti esterni che hanno permesso l'acquisizione di risorse e finanziamenti all'Istituto.
<b>C2</b>	Responsabilità assunte nella formazione del personale	Docente formatore: ha curato l'organizzazione di corsi di formazione e/o aggiornamento professionale del personale scolastico Docente tutor: ha svolto la funzione di docente-tutor a favore dei colleghi impegnati nell'anno di formazione/prova o in attività di tirocinio.

La documentazione corrispondente agli indicatori di valutazione, qualora non presente agli atti della scuola, sarà presentata a cura del docente interessato (attestazioni di partecipazione, pubblicazioni, certificazioni, ecc.).

L'attribuzione del merito avviene in assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal Dirigente scolastico o dalle famiglie degli alunni.